

Notenheft mit Klammerheftung | Hochformate

Datenformat (inkl. 3 mm Beschnitt)

Bitte legen Sie Ihre Druckdatei im Datenformat an. Dieses entspricht dem Endformat zzgl. 3 mm umlaufender Beschnittzugabe. Alle Elemente, die später bis zum Papierrand reichen sollen, z.B. Bilder, Linien, Hintergründe, etc., müssen bis an den äußersten Rand dieses Datenformats geführt werden. Eine Liste mit den Daten- und Endformaten der verschiedenen Papiergrößen finden Sie unten.

Falls Ihre Notendatei keine Elemente besitzt, die bis an den Seitenrand reichen (99% der Fälle), können Sie Ihre Datei auch im Endformat anlegen.

Endformat

Nach der Produktion wird das Notenheft auf das Endformat beschnitten. Sie erhalten Ihre Hefte in diesem Maß.

Sicherheitsabstand

Noten, Texte, Seitenzahlen und andere wichtige Inhalte müssen einen Mindestabstand von 10 mm zu allen 4 Seitenrändern einhalten. So stellen Sie sicher, dass keine Inhalte angeschnitten werden.

Mögliche Daten- und Endformate

Bezeichnung	Datenformat	Endformat
DIN A4	216 x 303 mm	210 x 297 mm
»Klavierauszug«	196 x 276 mm	190 x 270 mm
»Concert«	235 x 311 mm	229 x 305 mm
»Schott NE«	237 x 309 mm	231 x 303 mm
»UE Quart«	238 x 311 mm	232 x 305 mm

Akzeptierte Dateiformate

Wir können ausschließlich PDF-Dateien akzeptieren. Bitte stellen Sie sicher, dass Ihre PDF-Datei keine Passwörter oder sonstigen Schreibschutz enthält, da wir sie sonst nicht verarbeiten können.

Farbe, Bilder & Schriften

Druckdaten müssen im CMYK-Modus angelegt sein. Wir verwenden den Standard FOGRA39. RGB-Daten werden automatisch konvertiert, was zu leichten Farbabweichungen im Druck führen kann.

Unsere durchgefärbten Kartone sind nur in unserem edelmatten Schwarz bedruckbar!
Zusätzlich dazu macht eine Folienkaschierung des durchgefärbten Umschlags keinen Sinn, da dann die besondere Haptik des Kartons verloren ginge.

Alle Bilder und Grafiken sollten in ausreichender Qualität vorliegen. Für eine optimale Wiedergabe empfehlen wir 300 dpi in Originalgröße. Geringere Auflösungen können zu sichtbaren Qualitätseinbußen im Druck führen. Alle verwendeten Schriften müssen vollständig eingebettet sein, um Darstellungsprobleme zu vermeiden. Die meisten Notensatzprogramme machen dies automatisch beim Export der Notensatzdatei als PDF.

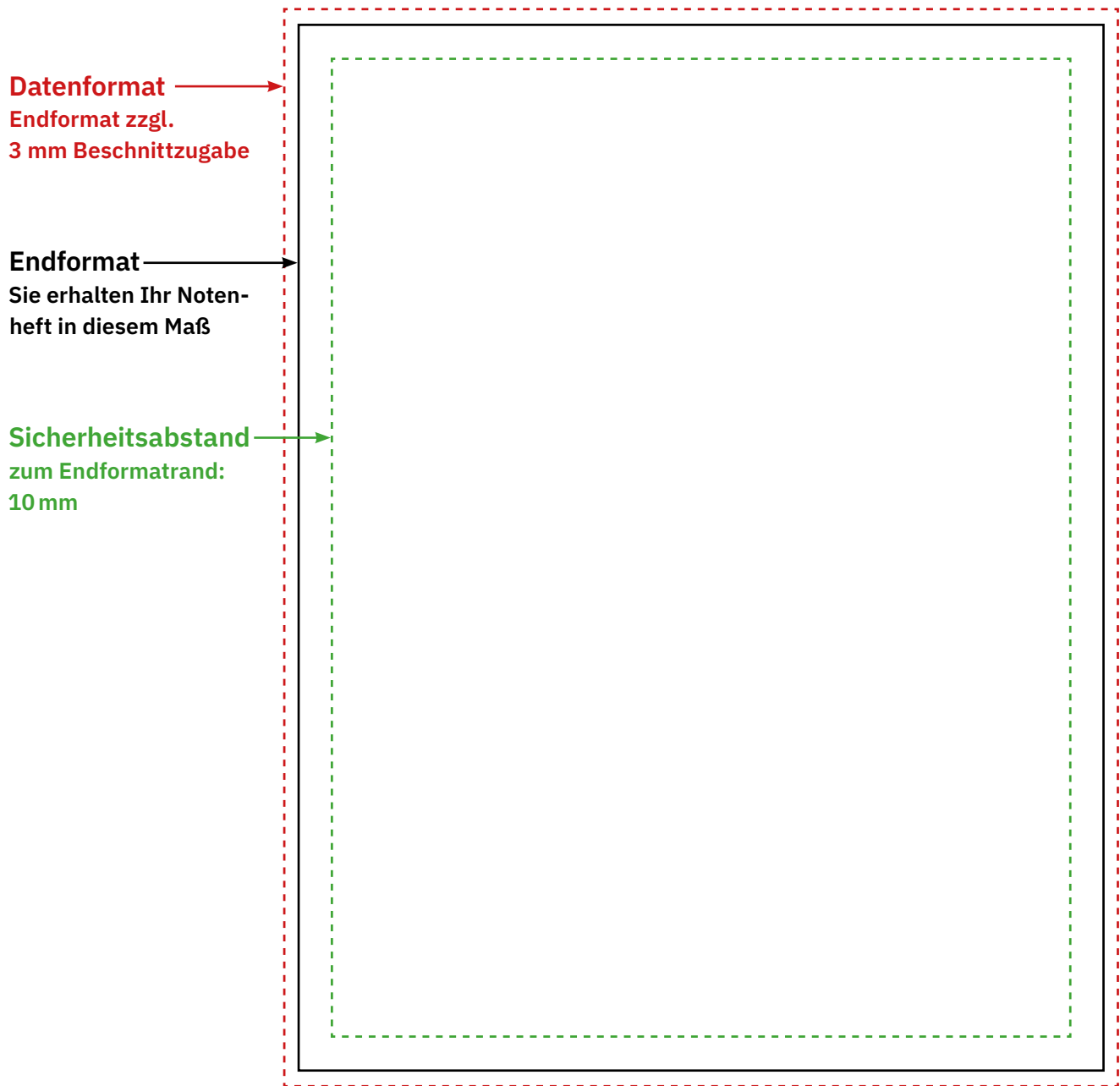
Seitenaufbau & Reihenfolge

Die Seitenreihenfolge innerhalb Ihrer PDF-Datei bestimmt die Druckabfolge. Bitte beachten Sie: Alle Seiten müssen
 → **chronologisch korrekt**
 → **als Einzelseiten**
 → **in einer einzigen PDF-Datei**
 angeliefert werden. Doppelseiten oder bereits montierte Druckbögen können nicht akzeptiert werden!
Zur korrekten Montage von zweiseitigen Stimmeinlegern => s. Seite 4 unten!

*Bitte beachten Sie:
 Wir führen **keinerlei redaktionelle Prüfung Ihrer Dateien** durch! Bitte liefern Sie deshalb nur sorgfältig angelegte Druckdaten an, um das bestmögliche Ergebnis zu erzielen.*

Schaubild Datenformat, Endformat & Sicherheitsabstand

Zeichnung nicht maßstabsgetreu



Im letzten Arbeitsschritt der Druckproduktion wird **der rote Bereich des Datenformats auf das Endformat geschnitten**, sodass saubere Heftkanten entstehen und Elemente, die bis an den Rand reichen sollen, nicht schon auf dem Papier aufhören.

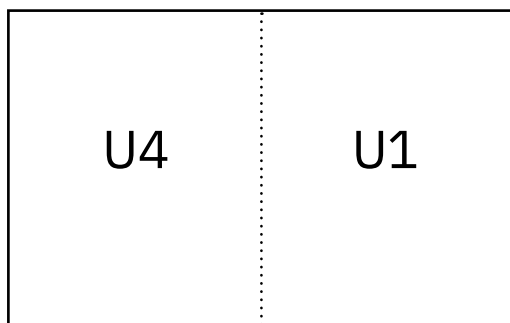
Toleranzen summieren sich bei jedem Arbeitsschritt (Drucken, Heften, Falzen, Schneiden).

Bitte beachten Sie deshalb für wichtige Inhaltselemente den **Sicherheitsabstand zu jedem Seitenrand des Endformats!**

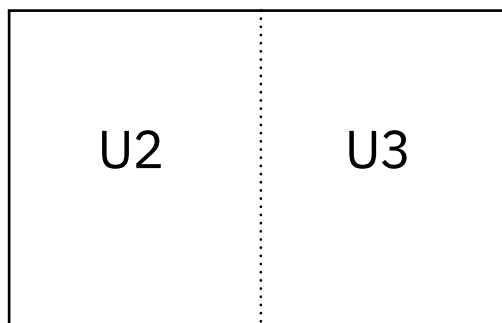
Korrekte Anlage eines Umschlags

Enthält Ihr Heft einen Umschlag, legen Sie diesen bestenfalls als Querformat an.

Die Seite 1 dieser Datei enthält die Umschlagseiten 1 (rechts) und 4 (links), die Dateiseite 2 die Seiten 2 (links) und 3 (rechts).



PDF-Seite 1 (Außenseiten des Umschlags)



PDF-Seite 2 (Innenseiten des Umschlags)

Maße für die Umschläge

Nachfolgend eine Liste mit den möglichen Formaten, in denen Sie Ihren Umschlag korrekt angelegt anliefern können.

Das »Datenformat Umschlag« folgt immer derselben Formel:

(Endformat Heftbreite x2) + 3 mm Beschnittzugabe an allen 4 Seiten des Umschlags

Bezeichnung	Datenformat Umschlag →	Endformat Heft
DIN A4	456 x 303 mm	210 x 297 mm
»Klavierauszug«	386 x 276 mm	190 x 270 mm
»Concert«	464 x 311 mm	229 x 305 mm
»Schott NE«	468 x 309 mm	231 x 303 mm
»UE Quart«	470 x 311 mm	232 x 305 mm

Alternative Möglichkeit

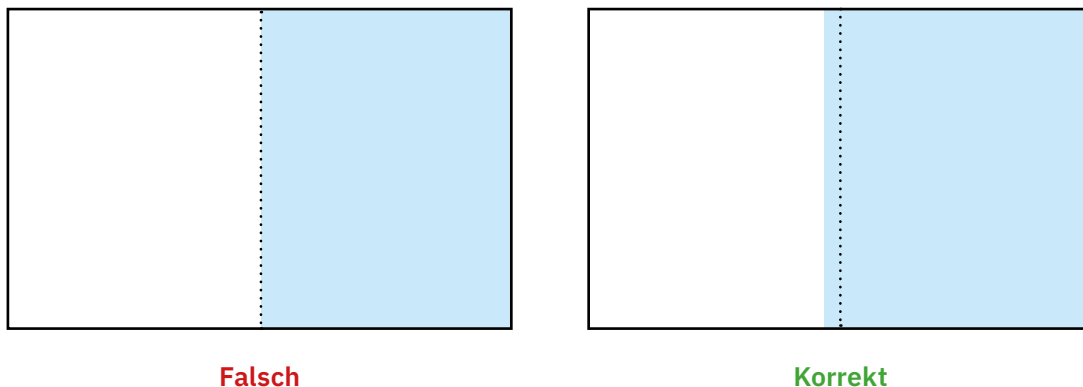
Sollte die obige Layoutvorgabe für Sie nicht machbar sein, können Sie Ihren Umschlag auch als fortlaufende Einzelseiten, ähnlich dem Heftinhalt, anlegen.

*Bitte beachten Sie, dass Sie den Umschlag bei dieser Variante **zwingend** im Datenformat des Hefts (siehe S. 1) anlegen müssen, wenn er Elemente enthält, die bis an den Rand der Seite reichen sollen!*

Profi-Tipp fürs Umschlaglayout: Lassen Sie Bilder / Hintergrundgrafiken nie genau am Falz enden!

In der Produktion summieren sich bei jedem Arbeitsschritt kleine Maschinentoleranzen auf – das ist ganz normal, kann aber dazu führen, dass eine Grafik am Ende nicht haargenau dort aufhört, wo der Falz sitzt.

Viel besser klappt es, wenn Sie das grafische Element einfach ein kleines Stück (bestenfalls ca. 1 cm) über den Falz hinaus auf die hintere Umschlagseite laufen lassen. So gleichen Sie diese Toleranzen aus und das Ergebnis sieht sauber aus.



Korrekte Anlage eines in der Mitte gefalzten Stimmeinlegers

Enthält Ihr Projekt zwei- oder vierseitige Stimmeinleger, die als mittig gefalzter Bogen auf dem Notenpult stehen sollen, legen Sie die PDF-Datei bitte in folgender Seitenreihenfolge an:

a) Zweiseitiger Stimmeinleger

Seite 1 der PDF: Notenseite 2

Seite 2 der PDF: Leerseite

Seite 3 der PDF: Leerseite

Seite 4 der PDF: Notenseite 1

b) Vierseitiger Stimmeinleger

Seite 1 der PDF: Notenseite 2

Seite 2 der PDF: Notenseite 3

Seite 3 der PDF: Notenseite 4

Seite 4 der PDF: Notenseite 1

Ergebnis bei a): Auf dem aufgeklappten Bogen befindet sich links die erste und rechts die zweite Notenseite. So kann ohne Umblättern musiziert werden. Die Rückseite bleibt unbedruckt.

Ergebnis bei b): Auf dem aufgeklappten Bogen befinden sich zunächst links die erste und rechts die zweite Notenseite. Nach dem Umblättern folgen links die dritte und rechts die vierte Notenseite.

Unter <https://tools.pdf24.org/de/pdf-seiten-sortieren> können Sie die Seiten Ihrer Notendatei kostenfrei in die richtige Reihenfolge sortieren.